|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**  **HAYMANA İLÇE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ** | | | |
| **SIRA NO** | **VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI** | **BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER** | **HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)** |
| **1** | **YURDA GİRİŞ ÇIKIŞ BELGESİ HAZIRLAMAK** | 1- Nüfus cüzdan aslı ve fotokopisi  2- Dilekçe | 30 Dakika |
| **2** | **4982 SAYILI BİLGİ EDİNME HAKKI** | 4982 Sayılı Bilgi Edinme Kanununa göre başvuru yapılan kişilere bilgi verilme hizmetidir. | 15-30 Gün |
| **3** | **YİVSİZ AV TÜFEĞİ RUHSATI VERİLMESİ** | 1- Dilekçe  2-Vergi Dairesi Borçsuzluk Belgesi  3- Vergi Dairesi Ruhsatname Harcı  4- Biyometrik Fotoğraf  5- Kart Basım Ücreti  6- Sağlık Raporu  7- Av Tüfeği  8- Dosya | 5 Gün (Dosya İsteme Durumları Hariç) |
| **4** | **YİVSİZ AV TÜFEĞİ DEVİR İŞLEMİ** | 1- Dilekçe  2- Yivsiz av tüfeği satış – devir formu (Silah ve patlayıcı maddeler bürosunca temin edilir)  3- Devredecek ve devralacak şahısların ruhsatname asılları.  4- 1 adet biyometrik fotoğraf  5- Noter istek formu (Devredecek şahıs idaremizde ikamet etmiyorsa devralacak şahıstan istenir) | 5 Gün (Dosya İsteme Durumları Hariç) |
| **5** | **ZAYİİNDEN PLAKA**  **ÇIKARTILMASI** | 1- Dilekçe  2-Eşya Kayıp Projesine göre | 1 SAAT |

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **İlk Müracaat Yeri:** | **:** | Haymana İlçe Emniyet Müdürlüğü | **İkinci Müracaat Yeri** | **:** | Haymana Kaymakamlığı |
| **İsim** | **:** | Mustafa DURSUN | **İsim** | **:** | Osman SAK |
| **Unvan** | **:** | İlçe Emniyet Müdürü | **Unvan** | **:** | Haymana Kaymakamı |
| **Adres** | **:** | Haymana İlçe Emniyet Müdürlüğü | **Adres** | **:** | Haymana Kaymakamlığı |
| **Telefon** | **:** | 312 658 06 01 | **Telefon** | **:** | 312 658 10 09 |
| **Fax** | **:** | 312 658 11 61 | **Fax** | **:** | 312 658 13 84 |
| **E-Posta** | **:** | mustafa.dursun3@egm.gov.tr | **E-Posta** | **:** | osman.sak@icısleri.gov.tr |